



COMUNE DI CELLERE

(Provincia di Viterbo)

Decreto del Sindaco

N. 9 del 11-11-2020

Oggetto: Ridefinizione dell'apertura al pubblico degli Uffici Comunali a seguito dell'evolversi dell'emergenza epidemiologica da SARS - CoV - 2.

Copia della presente ordinanza viene pubblicata all'Albo on line nel sito istituzionale dell'ente ai sensi dell'art.32 L.69/2009 e s.m. dal 11/11/2020 al 26/11/2020 del Registro delle Pubblicazioni

Il Responsabile della Pubblicazione

Firmato in originale da

Marco Sbochia

Il Sindaco

VISTO il Decreto Legge 7 ottobre 2020 n. 125 che proroga lo stato di emergenza nazionale epidemiologica fino al 31 gennaio 2020;

VISTE le disposizioni contenute nei Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri del 13 e del 18 ottobre 2020;

VISTO l'evolversi della situazione epidemiologica da SARS – CoV – 2 e il carattere particolarmente diffuso dei contagi sull'intero territorio nazionale e nello specifico nella nostra Provincia e l'incremento di casi nel territorio del Comune di Cellere;

CONSIDERATO che le restrizioni imposte e consigliate dai richiamati provvedimenti sono finalizzate a garantire la tutela della salute pubblica e la riduzione delle possibilità di circolazione del virus, anche a tutela dei dipendenti pubblici e privati;

CONSIDERATO pertanto che si rende necessario limitare al massimo la presenza di utenti all'interno degli uffici comunali e per le procedure di natura essenziale e non altrimenti esplicabili con modalità remote e/o a distanza;

RAVVISATA comunque la necessità di mantenere il pieno funzionamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO lo Statuto Comunale;

Decreta:

Con decorrenza immediata e fino a nuove disposizioni:

- 1) La chiusura al pubblico degli Uffici Comunali;
- 2) E' consentito l'accesso al pubblico esclusivamente per lo svolgimento di procedure e procedimenti che richiedano la necessaria presenza fisica, sia del personale comunale che dell'utenza;
 - a. L'accesso dovrà obbligatoriamente essere prenotato e concordato con il personale interessato;
 - b. L'accesso è consentito al massimo di un utente per volta e nel rispetto di tutte le prescrizioni igienico sanitarie (controllo ed auto-controllo della temperatura corporea, rilascio di autocertificazione, sanificazione delle mani, utilizzo dei dispositivi di protezione individuale);
- 3) Gli uffici sono comunque tenuti a garantire l'erogazione dei servizi prioritariamente con modalità telematica o comunque a distanza in modo da limitare la presenza fisica negli uffici garantendo, al contempo, nell'orario di servizio, il riscontro telefonico e informatizzato delle procedure e delle richieste che pervengono dall'utenza esterna;
- 4) Il presente provvedimento verrà trasmesso a tutto il personale Comunale e affisso all'albo pretorio, il contenuto verrà pubblicizzato sui canali istituzionali del Comune;

Firmato in originale da: Giustiniani Edoardo